

令和5年度 事業計画書

社会福祉法人 博遊会

社会福祉法人博遊会 事業計画

1. 法人理念

社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を确实、効率的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めます

- ① 利用者がいきいきとした笑顔で過ごせるよう、支援いたします
- ② 個人の尊厳を守り、利用者の意向を尊重いたします
- ③ 笑顔と礼儀を大切にします

2. 事業

(1) 施設運営

- ① 第1種社会福祉事業 ケアハウストマトホームの運営
定員 80名
- ② 第1種社会福祉事業 特別養護老人ホームトマトホームの運営
定員 40名 (ショートステイ 定員 10名)
- ③ 第2種社会福祉事業 デイサービストマトホーム 休止中

3. 基本方針

- ・利用者の自立心を損なうことなく自分自身でできることを生かして、その人らしく生活していただけるよう支援していきます
- ・「ゆとりと安らぎ」を基本としながら現有能力を高めるとともに、潜在力、残存力の活性化への支援をしていきます

(1) 重点目標

- ① 新型コロナウイルス、インフルエンザ、ノロウイルス等のあらゆる感染予防に努める。
手洗い、うがい、手指消毒、施設内清掃・消毒等の徹底
- ② 利用者獲得につなげるため、各事業所との連携と共有、地域への情報提供
- ③ 個別支援計画に基づく支援を全スタッフが把握し、情報共有
- ④ ご家族様等、各関係者との信頼関係の構築
- ⑤ 職員の健康管理意識の向上、より良い職場環境作り
- ⑥ 職員の人権意識、知識や技術の向上
- ⑦ 職員の定着と人材獲得に努める

4. 事業内容

・管理・財務

- ①迅速な利用者の欠員補充の実施
- ②ショートステイの利用促進
- ③利用者・施設の負担区分の明確化
- ④業務の効率化及びコスト削減
- ⑤ゴミの分別、リサイクルに努め、環境に配慮

・管理事務

- ①行政手続き代行 利用者、家族の希望に応じ行政等の手続きの代行（別途料金）
- ②預り金等管理 貴重品及び金銭出納管理を預り金管理規程により管理（別途料金）
- ③その他 利用者の希望に応じて、個別に対応

・各種会議、研修等の開催、参加

- ①職員会議
- ②ケース会議
- ③給食会議
- ④感染症対策委員会
- ⑤感染症予防委員会 同委員会開催の研修
- ⑥事故防止委員会 同委員会開催の研修
- ⑦身体拘束廃止委員会 同委員会開催の研修
- ⑧褥瘡予防委員会 同委員会開催の研修
- ⑨身体拘束廃止・虐待防止委員会 同委員会開催の研修
- ⑩看取り介護検討会議
- ⑪ユニットリーダー会議
- ⑫その他の内部研修

・災害時危機管理

- ① 消防計画、災害時対応マニュアルに基づき対応
- ② 年2回の防災訓練、災害訓練（水害、台風）の実施
- ③ 各種団体、地域との連携強化
- ④ BCPの整備、近隣施設との協力関係の構築

・その他

健康診断、インフルエンザ予防接種等の実施
各種クラブ活動を少しずつ再開（書道・生け花・料理・カラオケ・民謡・園芸菜園等）

いきいき体操、ラジオ体操の再開

ボランティア、各種地域団体等の受け入れは、感染状況を確認しながら再開を検討

・年間行事予定

4月	お花見 誕生日会
5月	母の日 端午の節句 誕生日会 開設記念行事
6月	父の日 民謡 防災訓練 誕生日会
7月	七夕 誕生日会 災害訓練
8月	夏祭り 誕生日会
9月	敬老会 誕生日会
10月	バザー 作品展 コーラス 防災訓練 誕生日会
11月	誕生日会 災害訓練
12月	クリスマス会 干支飾り作り 誕生日会
1月	お正月 鏡開き 新年会 誕生日会
2月	節分 誕生日会
3月	ひな祭り 誕生日会

5. 栄養管理

- ①原則、毎日（朝・昼・夕）3食の提供
- ②利用者のニーズにあった栄養管理・食の形態・食生活に配慮した食事の提供
- ③嗜好調査の実施
- ④健康の増進、楽しく、美しく、美味しい食事の調理方法の研究
- ⑤個々の利用者の希望による特別食を別途料金にて提供

6. 医務管理業務

- ①利用者、職員の日常的健康指導と助言、感染症対策の徹底
- ②支援スタッフと協調した生活全般における支援・介助の実施
- ③定期的なバイタルチェック及び体重測定などの実施と記録
- ④処方箋及び定時薬・臨時薬の準備と保管
- ⑤定時薬・臨時薬の支援・介助
- ⑥通院、入院介助と医療機関との連絡調整
- ⑦嘱託医との連絡調整
- ⑧年1～2回の健康診断の記録管理
- ⑨自己負担による予防接種の計画と実施
- ⑩通院記録の記入と管理

7. 嘱託医及び医療機関体制

①施設嘱託医 おざきクリニック尾崎健一院長

②協力医院

大和郡山病院	春日病院
オザキクリニック	北和診療所
岡村整形外科	豊原内科クリニック
飯田皮膚科	山科皮膚科
恵生郡山クリニック	吉村ファミリークリニック
まごころ歯科	小野クリニック

8. 理事会・評議員会

①第1回定例理事会、評議員会（6月）

前年度事業報告及び決算報告の審議

②第2回定例理事会、評議員会（3月）

補正予算、次年度事業計画及び当初予算の審議

③臨時会（随時）

審議の必要に応じ、随時実施する

9. 組織管理

①良質なサービスを効果的、効率的に提供できる簡素で機能的な組織整備

②職員の適正な配置

10. 人事管理

①職員に対する研修等の教育体制の確立

②健康管理、福利厚生の充実に努める

11. 財務管理

①施設経営を円滑に行うよう、計画的な施設整備の推進を図る

②契約の透明性の確保に努める

12. 事務管理

① 文書管理・保存規程に基づいた文書管理・保存に努める

13. 情報公開・開示

①情報公開・開示規程に基づいた情報公開に努める

14. 個人情報保護

- ①個人情報保護規程に基づいた個人情報保護に努める

15. 苦情対応

- ①苦情対応規程に基づき、苦情受付を行い迅速な対応、改善を図る

16. 地域貢献活動

- ① 災害時、緊急時の避難場所の提供
- ② 顧問弁護士または行政書士による無料相談会
- ③ 福祉に関する無料相談
- ④ 小中学校等の体験学習の受け入れ
- ⑤ 近隣幼稚園、養護学校等との交流会
- ⑥ 無料書道教室の開催
- ⑦ 近隣の清掃活動
- ⑧ 認知症カフェの開催